

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ATTIVITA' NATURALISTICHE E FORESTALI - CAT. D1

IL DIRETTORE

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 18.02.2010,

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per titoli ed esami per la assunzione di n. 1 unità nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico cat. D1 a tempo indeterminato e parziale (18/36).

Declaratoria categoria contrattuale: "Appartengono alla categoria D i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento; contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi; elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili; Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale." (allegato "A" del C.C.N.L. 31.03.1999).

Trattamento economico: il trattamento economico è costituito dalla stipendio base annuo, dall'indennità di comparto nella misura stabilita dal vigente C.C.N.L. e dalla 13^a mensilità, dall'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto e dal salario accessorio. I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

Le modalità della selezione e delle prove sono stabilite dal Regolamento per l'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni, dal "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi" e dal presente bando.

Requisiti per l'ammissione alla selezione:

- Età minima 18 anni compiuti;
- Laurea triennale in Scienze biologiche (L-13); Scienze e tecnologie agrarie e forestali (L-25); Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (L-32).
Sono altresì ammessi i soggetti in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Agrarie, Scienze Ambientali, Scienze Biologiche; Scienze e Tecnologie Agrarie; Scienze forestali e Scienze forestali e ambientali, nonché i soggetti in possesso di Laurea specialistica/Laurea magistrale in Biologia, in Scienze della Natura, in Scienze e gestione delle risorse naturali e forestali; in Scienze e Tecnologie Agrarie;
- cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- idoneità fisica all'impiego; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori prima dell'accesso all'impiego;

- regolarità della posizione rispetto alle norme concernenti gli obblighi militari;
- non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art.127, 1^a comma, lett.d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Il requisito dell'età massima deve essere altresì posseduto alla data dell'eventuale assunzione.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La domanda di ammissione, da compilarsi utilizzando l'allegato fac-simile, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al CONSORZIO PER LA GESTIONE DEL PARCO REGIONALE ADDA NORD" e fatta pervenire all'ufficio protocollo entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella G.U.R.I. - Serie concorsi. La domanda si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dall'avviso (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante), purché sia recapitata all'Ente entro cinque giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. La firma non è soggetta ad autenticazione. Poiché le dichiarazioni rese nel contesto della domanda sono sostitutive delle corrispondenti certificazioni, alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

Alla domanda di ammissione alla selezione il concorrente deve allegare la ricevuta comprovante l'effettuato versamento della tassa di concorso di € 10,00= da effettuarsi sul C.C. postale n. 10499200, intestato al Consorzio per la Gestione Parco Adda Nord - Servizio Tesoreria, con l'indicazione della causale del versamento. *In nessun caso si procederà al rimborso del suddetto contributo.*

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato il curriculum vitae.

I candidati devono, altresì, allegare alla domanda i titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione.

Detti titoli possono essere presentati:

in originale;

in copia autenticata;

in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;

a mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

L'ammissione alla selezione viene disposta con determinazione del Direttore.

L'Ente comunica ai candidati non ammessi l'avvenuta esclusione a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione dalla selezione medesima.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il risultato della medesima viene reso noto agli interessati unitamente all'esito della prova scritta e della prova teorico-pratica e prima dell'effettuazione della prova orale.

I titoli valutabili sono i titoli di studio, i titoli di servizio, ed i titoli professionali, il cui punteggio massimo complessivo attribuibile è stabilito in 10 punti.

L'attribuzione dei punteggi, nell'ambito delle categorie sopraindicate, è affidata alla commissione giudicatrice, tenuto conto delle autocertificazioni e della documentazione presentata dal candidato, secondo i seguenti criteri:

a) Titoli di studio: punti 3 per il possesso di titolo di studio legalmente riconosciuti di livello superiore rispetto a quello minimo previsto per la partecipazione al bando di selezione e purché attinenti alla figura professionale da ricoprire e quindi: Diploma di Laurea (ordinamento ante DM 509/99), o Laurea Specialistica/Magistrale dell'ordinamento vigente;

b) Titoli di servizio: fino ad un massimo di 2 punti
punti 1 per ogni anno di servizio nella categoria D maturati presso Consorzi per la gestione di Parchi regionali in profili professionali uguali o corrispondenti a quello messo a concorso;

c) Titoli vari e professionali: fino ad un massimo di 3 punti in riferimento al curriculum professionale, valutato nel suo complesso.

c) Abilitazione all'esercizio della professione di agronomo/biologo/forestale: punti n.2

I titoli valutabili ai fini della selezione devono essere stati conseguiti entro i termini di scadenza dell'avviso di selezione e sono valutati ai soli candidati che hanno partecipato alle prove previste. I titoli dichiarati o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati, in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA , svolgimento di questionario riguardante le seguenti materie:

Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo
Legislazione statale e regionale in materia urbanistica, ed in materia di parchi e riserve naturali;
Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Regionale Adda Nord;
Codice dell'Ambiente;
Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;
Statuto del Consorzio del Parco regionale Adda Nord
Diritti ed obblighi dei dipendenti dell'ente locale.

PROVA TEORICO-PRATICA:

La prova pratica consiste nella redazione di una relazione istruttoria relativa alle attività ed ai compiti dei parchi regionali in materia di attività naturalistica e forestale.

PROVA ORALE

Colloquio individuale riguardante le materie oggetto della prova scritta, eventualmente integrato con colloquio psico-attitudinale individuale e/o di gruppo per accertare il possesso delle attitudini necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale ed in particolare:

alto livello di capacità di relazione;
discrete capacità di problem solving e innovazione;
forte orientamento all'utente;
orientamento all'aggiornamento continuo.

In sede di prova orale si procederà a verificare la conoscenza dei candidati in ordine ad una lingua straniera a scelta del candidato tra la lingua inglese e la lingua francese, ed a verificare la conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse.

CALENDARIO DELLE PROVE:

Le date delle prove saranno comunicate sul sito Internet www.parcoaddanord.it a partire dal giorno 6 settembre 2010 con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

SEDE DELLE PROVE:

Consorzio Parco Adda Nord - Trezzo sull'Adda (MI) - Via Padre Benigno Calvi n. 3.

Le prove scritte d'esame non sono pubbliche, mentre la prova orale è pubblica. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso. I candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o documento di riconoscimento.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che nella prova scritta e nella prova teorico pratica abbiano riportato, in ciascuna prova, una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale delle prove (prova scritta, prova pratica e prova orale) è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e dalla votazione conseguita nel colloquio. A detto punteggio si somma la valutazione dei titoli.

Espletate le prove del concorso, la Commissione forma la graduatoria generale di merito, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.5 del D.P.R. n.487/94.

La graduatoria, così formata, viene trasmessa al Direttore per l'approvazione. Il candidato dichiarato vincitore è invitato a mezzo raccomandata A.R. a presentare la documentazione di rito; successivamente si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro. Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Ente decade dall'assunzione.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso nè di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Come previsto dall'articolo 3, comma 2, del CCNL per la revisione dell'ordinamento professionale, l'Ente potrà adibire il dipendente ad ogni mansione della categoria nella quale è inserito il dipendente medesimo, purché professionalmente equivalente; il dipendente potrà essere assegnato ad ogni servizio in funzione di modifiche all'organizzazione del lavoro adottate dall'Ente.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente bando, per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente bando viene pubblicato:

all'Albo dell'Ente ed all'Albo degli enti consorziati, e sul sito: www.parcoaddanord.it mediante inserzione di un estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie concorsi, e sul B.U.R.L.

A norma della Legge 07/08/1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, si fa presente che il termine per la conclusione della selezione è stabilito in mesi sei dalla data di approvazione del presente Bando.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, gli esiti degli accertamenti di cui al presente articolo, nonché i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria dell'Ente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
Il responsabile del trattamento è il Direttore f.f..

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria dalle ore 9.00 alle ore 12.00 nei giorni da lunedì a venerdì. Tel. 02 9091229

Trezzo sull'Adda, li 23.04.2010

IL DIRETTORE
Dr. Sergio Saladini

SCHEMA DI DOMANDA

(da redigersi in carta semplice a macchina o in stampatello)

Al Consorzio per la gestione del Parco Adda Nord
Via Padre Benigno Calvi, 3
20056 TREZZO SULL'ADDA (MI)

OGGETTO: Selezione pubblica per titoli ed esami per la assunzione a tempo indeterminato e parziale di n. 1 istruttore direttivo tecnico attività naturalistiche e forestali - cat. D1.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____
n. _____ cap. _____ telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di essere in possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;

di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure _____);

di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso (oppure _____) e di non essere stato interdetto/a da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né di essere stato dichiarato/a decaduto/a da ogni altro impiego pubblico ai sensi dell'art.127 lett.d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957, n.3;

di essere di stato civile _____ con n. _____ figli;

di avere il seguente codice fiscale _____;

di essere in possesso del Diploma di laurea in _____
rilasciato da _____
in data _____ con la votazione di _____;

di essere abilitata all'esercizio della professione di _____;

che la posizione per quanto riguarda gli obblighi militari è la seguente:
_____;

di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

di essere reperibile per ogni comunicazione al seguente recapito: _____;

di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o di preferenza nella nomina ai fini della applicazione dell'art.5 del D.P.R. 487/1994

di acconsentire al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.L.vo 30.06.2003, n. 196 sulla protezione dei dati personali ai fini esclusivi del concorso;

di accettare, senza riserve, le condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Si allega curriculum vitae ed i titoli oggetto di valutazione.

Addì, _____

(firma leggibile)