



# COMUNE DI MONTE MARENZO (LC)

## UFFICIO TRIBUTI

### TARI – TASSA SUI RIFIUTI

#### RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE

(Legge n. 147/2023 – Delibera Arera 15/2022 – Regolamento Comunale T.A.R.I.)

DATI DEL CONTRIBUENTE																
Cognome e nome																
Nato/a a	( )								Il							
Residente a	( )								Via e n.							
Tel./cell									e.mail							
C.F.																

#### CHIEDE LA RATEIZZAZIONE

Del pagamento degli importi della tassa dovuti, di cui all'Avviso di pagamento / accertamento n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_ anno tributo \_\_\_\_\_ di complessivo Euro \_\_\_\_\_ in n. \_\_\_\_\_ rate.

#### DICHIARA

Ai sensi dell'articolo 16 del vigente regolamento per l'accertamento e la riscossione delle entrate tributarie, l'inesistenza di morosità relative a precedenti rateazioni o dilazioni di pagamento

#### ALLEGA

A dimostrazione della temporanea situazione di difficoltà in cui versa, uno o più dei seguenti documenti:

- ultima dichiarazione I.S.E.E. e/o dichiarazione dei redditi presentata;
- documentazione certificante avvenimenti particolari e non prevedibili (es. cessazione rapporto di lavoro) attestanti situazioni di disagio economico;
- altra documentazione ritenuta utile \_\_\_\_\_

Allega inoltre:

- copia documento identità del richiedente
- copia dell'avviso da rateizzare

Il richiedente, conscio delle responsabilità civili e penali, dichiara che la presente è effettuata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

FIRMA

Monte Marenzo, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MODULISTICA

La modulistica può essere:

consegnata direttamente all'Ufficio Tributi del Comune di Monte Marenzo nei seguenti orari di apertura al pubblico:

- ❖ Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45
- inviata tramite fax al numero 0341/603390 (in tal caso si considera presentata il giorno di ricezione)
- trasmessa tramite posta elettronica all'indirizzo e.mail: [uff\\_tributi@comune.monte-marenzo.lc.it](mailto:uff_tributi@comune.monte-marenzo.lc.it)  
pec: [comune.montemarenzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.montemarenzo@pec.regione.lombardia.it)
- spedita tramite raccomandata A/R all'indirizzo:

Comune di Monte Marenzo P.zza Municipale 5 – 23804 Monte Marenzo (Lc)

**Per qualsiasi informazione contattare l'Ufficio Tributi Comunale – tel 0341/602204**

## INFORMATIVA PRIVACY

### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni sintetiche relative al trattamento dei suoi dati personali, nel contesto dei procedimenti e dei servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

#### Finalità del trattamento

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

#### Il conferimento dei dati

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari sono trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto dell'acquisizione. I dati che verranno raccolti e

trattati riguardano quelli:

- ☐ anagrafici ed identificativi;
- ☐ bancari;
- ☐ contatto;
- ☐ più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

#### Le modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR, con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'art. 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo di legge.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

#### Il titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è questo Comune, con sede in Monte Marenzo (Lc) Piazza Municipale 5, che potrà essere contattato all'indirizzo PEC [comune.montemarenzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.montemarenzo@pec.regione.lombardia.it)

#### Il responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento è il responsabile dell'area economico finanziaria Aliverti Dario contattabile all'indirizzo mail:

[uff\\_ragioneria@comune.monte-marenzo.lc.it](mailto:uff_ragioneria@comune.monte-marenzo.lc.it)

#### I dati dell'interessato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso agli atti (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16), diritto alla limitazione del trattamento (art. 18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### Il consenso

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

#### La sicurezza

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati sono conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.