



## COMUNE DI MONTE MARENZO

Provincia di Lecco

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

**Numero 27 in data 14-03-2025**

**Oggetto:** ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L' ACCESSO AGLI ATTI SETTORE EDILIZIA PRIVATA.

L'anno **duemilaventicinque** addì **quattordici** del mese di **Marzo** alle ore **08:30** nella UFFICIO DEL SINDACO, convocata dal Presidente, si è riunita la Giunta in seduta ordinaria ed in sessione di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

| Cognome e Nome     | Carica    | Presenti | Assenti |
|--------------------|-----------|----------|---------|
| COLOMBO PAOLA      | SINDACO   | X        |         |
| SPREAFICO FRANCO   | ASSESSORE | X        |         |
| MILANI SAULO       | ASSESSORE | X        |         |
| Presenti – Assenti |           | 3        | 0       |

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO SIMONE GAMBIRASIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, PAOLA COLOMBO – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- i diritti di segreteria o di istruttoria sono il corrispettivo dovuto dal soggetto che richiede una prestazione agli uffici alla Pubblica Amministrazione e sono stati istituiti dalla Legge 08/06/1962, n. 604, artt. 40 e 41;
- il D.L. 8/1993, art. 10, comma 10, convertito con modifiche nella Legge 68/93 e s.m.i. ha istituito i diritti di istruttoria per le procedure urbanistico-edilizie che i Comuni sono tenuti a predeterminare in relazione alle varie tipologie di atti e alla complessità dell'attività istruttoria;

Richiamato il D. Lgs. 14/03/2011 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 che all'art. 5 opera un potenziamento dell'istituto dell'accesso civico a dati e documenti, stabilendo al comma 4 che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali;

Ritenuto al riguardo dover precisare che l'accesso agli atti delle pratiche edilizie (licenze e concessioni edilizie, permessi di costruire, SCIA, CILA, condoni, agibilità ecc.) intestate a persone fisiche o imprese, finalizzato a verifiche dei titoli edilizi preventivi alla realizzazione di interventi o alla vendita, o da parte del controinteressato, resta disciplinato dalla L. 241/1990 e dal relativo D.P.R. 12/4/2006 n. 184, con conseguente applicazione dei diritti di ricerca oltre ai costi di riproduzione;

Precisato che il presente provvedimento non costituisce disciplina generale delle tariffe e pertanto è di competenza della Giunta Comunale, trattandosi della determinazione di una quota a carico del richiedente di rimborso spese, tramite corresponsione dei diritti di segreteria, diritti di ricerca e visura;

Vista la delibera g.c. n. 84 del 01.08.2018 avente ad oggetto "Aggiornamento dei diritti di segreteria ai sensi dell'art. 10 comma 10 della legge 19 marzo 1993 n. 68";

Ravvisata la necessità di istituire i diritti di segreteria per l'accesso agli atti del settore edilizia privata;

Ritenuto adeguato per il comune di Monte Marenzo istituire le tariffe pari a € 15,00 (fino a 5 pratiche edilizie) ed € 30,00 (oltre 5 pratiche edilizie) per diritti di segreteria relativi alle richieste di accesso agli atti del settore edilizia privata;

Visti:

- l'art. 48 D.Lgs. 267/2000 in merito alle competenze della Giunta Comunale;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile a firma dei dirigenti competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

### DELIBERA

1) di istituire, secondo quanto indicato in premessa e qui da intendersi integralmente riportato, i nuovi

diritti di segreteria dell'area edilizia privata come di seguito riportati:

- **diritti di ricerca per richiesta accesso agli atti: € 15,00 (fino a 5 pratiche edilizie);**
- **diritti di ricerca per richiesta accesso agli atti: € 30,00 (oltre 5 pratiche edilizie);**

2) di precisare che, essendo l'importo suddetto riferito al solo diritto di ricerca, restano esclusi eventuali costi di riproduzione;

3) di applicare i nuovi importi dei diritti a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento;

4) di attribuire alla presente carattere di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs. n° 267/2000, con separata votazione unanime resa separatamente per alzata di mano.

Deliberazione n. 27 del 14-03-2025

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
PAOLA COLOMBO

Il Vice Segretario  
SIMONE GAMBIRASIO

---

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Vice Segretario  
SIMONE GAMBIRASIO

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



# COMUNE DI MONTE MARENZO

Provincia di Lecco

**OGGETTO: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L' ACCESSO AGLI ATTI  
SETTORE EDILIZIA PRIVATA.**

---

## **P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   T E C N I C A**

### **UFFICIO TECNICO**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 11-03-2025

**Il Responsabile del Servizio**  
*ALBORGHETTI MIRKO*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



# COMUNE DI MONTE MARENZO

Provincia di Lecco

**OGGETTO: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L' ACCESSO AGLI ATTI  
SETTORE EDILIZIA PRIVATA.**

---

## **P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   C O N T A B I L E**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio economico finanziario, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Addì, 13-03-2025

**Il Responsabile del Servizio**  
*ALIVERTI DARIO*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



## **COMUNE DI MONTE MARENZO**

Provincia di Lecco

**Certificato di Pubblicazione**

**Oggetto: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER  
L' ACCESSO AGLI ATTI SETTORE EDILIZIA  
PRIVATA.**

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che il presente  
atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune in data  
odierna e vi rimarrà affisso per 15 giorni consecutivi.

Lì 03-04-2025

L'addetto alla  
pubblicazione  
ACHILLE  
BARBARA